

HƯỚNG DẪN

Nộp hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến lĩnh vực An toàn thực phẩm và dinh dưỡng (YT)

Thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường Điện tử, đồng thời triển khai các văn bản liên quan như Quyết định số 06/QĐ-CP về phê duyệt Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến 2030”, Quyết định số 1333/QĐ-UBND ngày 29/5/2024 về việc phê duyệt quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết các thủ tục hành chính lĩnh vực y tế thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Y tế, Ủy ban nhân dân cấp huyện. Đồng thời thực hiện các văn chỉ đạo của UBND tỉnh về triển khai dịch vụ công trực tuyến UBND huyện hướng dẫn người dân thực hiện việc nộp hồ sơ thủ tục **Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp huyện** trên môi trường điện tử, cụ thể như sau:

1. Hướng dẫn đăng nhập trên cổng dịch vụ công quốc gia.

Đăng nhập: <http://www.dichvucong.gov.vn>, chọn đăng nhập bằng Tài khoản định danh điện tử cấp bởi Bộ Công An, Nhập căn cước công dân, Mật khẩu. Nếu quên mật khẩu, đăng nhập vào App VNEID trên điện thoại để đổi mật khẩu

Đăng nhập

Chọn loại tài khoản bạn muốn sử dụng đăng nhập
Cổng dịch vụ công Quốc Gia



Tài khoản cấp bởi Cổng dịch vụ công quốc gia dành cho Doanh nghiệp/Tổ chức

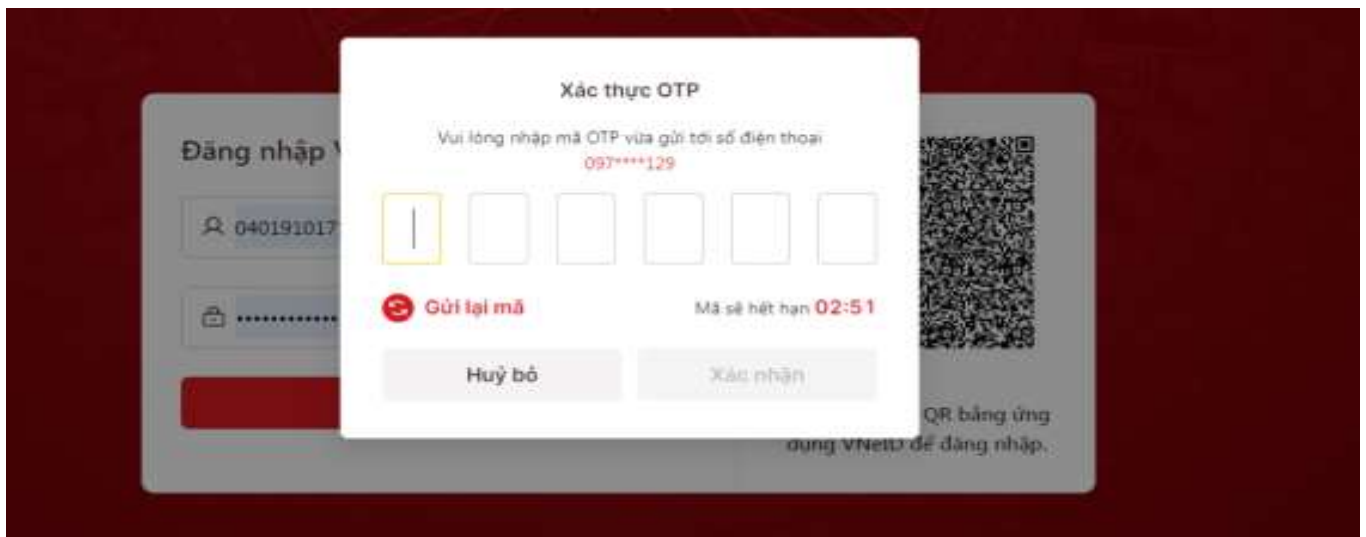


Tài khoản Định danh điện tử cấp bởi Bộ Công an dành cho Công dân



Nhập mã OTP

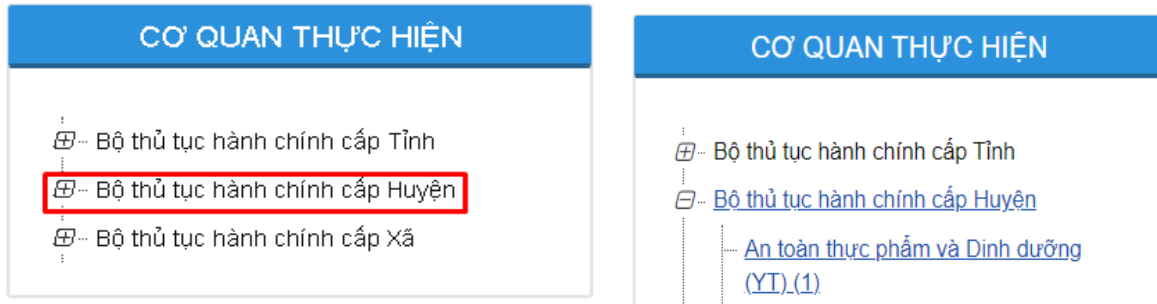
Thực hiện cập nhật đầy đủ các thông tin



2. Hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến lĩnh vực An toàn thực phẩm và dinh dưỡng

Sau khi hoàn tất việc đăng nhập, Chọn DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN, Chọn Bộ thủ tục hành chính cấp huyện





Trên màn hình sẽ hiện ra thủ tục, tích vào **“Nộp hồ sơ”**:

Tìm thấy **1** thủ tục

STT	Mã TTHC	Mức độ DVC	Tên thủ tục hành chính	Lĩnh vực	
1	1.002425.000.00.00.H41	Toàn trình	Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp huyện	An toàn thực phẩm và Dinh dưỡng (YT)	<input type="button" value="Nộp hồ sơ"/> <input type="button" value="Xem chi tiết"/>

Tích vào **“Nộp hồ sơ”**, Chọn Cơ quan: UBND huyện Yên Thành, Chọn Đồng ý và tiếp tục



Bước 2: Với mỗi thành phần hồ sơ, Chọn tệp tin, Chọn hình máy ảnh hoặc ảnh đã chụp sẵn để đính kèm các loại giấy tờ theo quy định.

Thành phần hồ sơ nộp				
<input type="checkbox"/>	Tên giấy tờ	Số bản (*)	Loại	Tệp
<input checked="" type="checkbox"/>	Giấy xác nhận đủ sức khỏe của chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, kinh doanh thực phẩm	1	Bản chính	Chọn tệp tin - 3_1718767496.jpg 8_1718767503.jpg 6_1718767512.jpg 7_1718767518.jpg
<input checked="" type="checkbox"/>	Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp có ngành nghề phù hợp với loại thực phẩm của cơ sở sản xuất	1	Bản	Chọn tệp tin - 8_1718767556.jpg
<input checked="" type="checkbox"/>	Đơn đề nghị cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm (*)	1	Bản chính	Chọn tệp tin - 1_1718767526.jpg
<input checked="" type="checkbox"/>	Bản thuyết minh về cơ sở vật chất, trang thiết bị dùng cụ bảo đảm điều kiện về sinh an toàn thực phẩm	1	Bản chính	Chọn tệp tin - 3_1718767469.jpg 4_1718767475.jpg
<input checked="" type="checkbox"/>	Danh sách người sản xuất thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống đã được tập huấn kiến thức an toàn thực phẩm	1	Bản chính	Chọn tệp tin - 2_1718767482.jpg

Thông tin khác

Cá nhân hoặc tổ chức có thể bổ sung thêm thông tin hồ sơ của mình hoặc các tệp tin khác có liên quan

Tệp tin tải lên có dung lượng không quá 6MB

Về việc (*)

Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

Ghi chú

Giấy tờ khác

Mới	<input type="text"/>	+ -	Chọn tệp tin-
Mới	<input type="text"/>	+ -	Chọn tệp tin-
Mới	<input type="text"/>	+ -	Chọn tệp tin-

Giấy tờ khác

Chọn tệp tin

[← Quay lại](#)

[→ Đồng ý và tiếp tục](#)

Bước 3: Chọn “Đồng ý và Tiếp tục” để chọn hình thức nhận kết quả. Công dân có thể lựa chọn trả kết quả qua dịch vụ bưu chính hoặc đến nhận kết quả tại UBND huyện. Chọn Đồng ý và tiếp tục:

Hình thức nộp hồ sơ (*) <input type="text" value="Nộp hồ sơ trực tuyến"/>		
Hình thức nhận kết quả Cá nhân hoặc tổ chức chọn nơi nhận hồ sơ khi đã giải quyết xong. Đối với trường hợp nhờ bưu điện phát trả kết quả thì kết quả hồ sơ sẽ được gửi đến địa chỉ bên dưới thông qua bưu điện, các chi phí gửi kết quả sẽ do bưu điện hoặc cơ quan giải quyết quy định.		
Hình thức nhận kết quả (*) <input type="text" value="Gửi kết quả đến địa chỉ của tôi (Bưu chính công ic)"/>	Tỉnh/TP nhận kết quả (*) <input type="text" value="Tỉnh Nghệ An"/>	Quận/Huyện nhận kết quả (*) <input type="text" value="Huyện Yên Thành"/>
Phường/Xã/Thị trấn nhận kết quả (*) <input type="text" value="Thị trấn Yên Thành"/>	Số nhà/Đường/Tổ Ấp/Thôn/Xóm nhận kết quả (*) <input type="text" value="KHố 1"/>	Họ và tên <input type="text" value="NGUYỄN THỊ HẰNG"/>
Số điện thoại <input type="text" value="0977611129"/>		

Chọn hình thức thanh toán và hình thức nhận kết quả:

Loại lệ phí	Số lượng	Mức lệ phí	Bắt buộc	Mô tả
Phí đăng ký	1	630.000 (Cấp giấy chứng nhận)	VND Có	Cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống phục vụ dưới 200 suất ăn
Tổng lệ phí		630.000 VND		Thanh toán cho cơ quan giải quyết
Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trước		630.000 VND		lệ phí buộc phải thanh toán trước

Dự kiến lệ phí thanh toán cho bưu điện Đơn vị tính: VND

Bảng kê dự kiến các khoản lệ phí mà cá nhân hoặc tổ chức phải trả trực tiếp cho bưu điện. (Xem quy định giá cước)

Cước phát trả kết quả hồ sơ	1	26.000 VND	Không	Thanh toán cho bưu điện
Tổng cộng		26.000 VND		Thanh toán trực tiếp cho bưu điện

Thanh toán lệ phí cho cơ quan giải quyết

Các khoản lệ phí thanh toán phải có giá trị và không bao gồm các khoản lệ phí bưu điện.

Phương thức thanh toán (*)

Thanh toán trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công Quốc gia



Do đây là thủ tục trực tuyến toàn trình nên công dân phải chọn hình thức thanh toán như sau: Chọn hình thức thanh toán trực tuyến qua cổng dịch vụ công quốc gia

Trên màn hình sẽ hiện ra các ngân hàng và các ví điện tử đã được liên kết với cổng dịch vụ công quốc gia: Mức phí hiện tại được giảm theo Nghị định 43/2023/NĐ-CP 10% so với mức phí quy định

Lệ phí thanh toán cho cơ quan giải quyết Đơn vị tính: VND

Các khoản lệ phí mà cá nhân hoặc tổ chức phải thanh toán cho cơ quan giải quyết.

Loại lệ phí	Số lượng	Mức lệ phí	Bắt buộc	Mô tả
Phí đăng ký	1	630.000 (Cấp giấy chứng nhận)	VND Có	Cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống phục vụ dưới 200 suất ăn
Tổng lệ phí		630.000 VND		Thanh toán cho cơ quan giải quyết
Tổng lệ phí bắt buộc phải đóng trước		630.000 VND		lệ phí buộc phải thanh toán trước

Dự kiến lệ phí thanh toán cho bưu điện Đơn vị tính: VND

Bảng kê dự kiến các khoản lệ phí mà cá nhân hoặc tổ chức phải trả trực tiếp cho bưu điện. (Xem quy định giá cước)

Cước phát trả kết quả hồ sơ	1	26.000 VND	Không	Thanh toán cho bưu điện
Tổng cộng		26.000 VND		Thanh toán trực tiếp cho bưu điện

Chọn ngân hàng

Vietcombank

VietinBank

CITIBANK

BIDV

NHÂN DÂN VIỆT NAM

SHB

VPBank

TPBank

HDBank

Ngân hàng L&C

HÀNG

Payco

napas

HPAY

Chọn ví điện tử

VNFT

mo mo

VietPost Money

Thông tin đơn hàng

Đơn hàng
Thanh toán hồ sơ DVC
000.11.18.H41-240708-0001

Nhà cung cấp
Cổng DVC Nghệ An

Giá trị thanh toán:
630.000 VND

Phí dịch vụ theo chính sách của Ngân hàng/Trung gian thanh toán. **Chi tiết**

THANH TOÁN

Chọn vào ô napas (Công thanh toán qua napas) , chọn **THANH TOÁN**. Hệ thống sẽ xuất hiện mã QR để quét mã chuyển khoản. Chúng ta quét mã QR trên.



Sau khi quét mã QR. Màn hình sẽ hiện ra kết quả như sau



3. Cập nhật thông tin cá nhân hoặc thông tin hồ sơ sau khi nộp hồ sơ

Nếu phát hiện thấy sai sót trong thành phần hồ sơ hoặc tên cá nhân, tổ chức nộp, có thể ấn vào nút **Cập nhật hồ sơ** để bổ sung, Hoặc phát hiện sai thủ tục, nhầm cơ quan xử lý thì ấn vào nút **Hủy hồ sơ** và thực hiện lại thao tác, chọn đúng thủ tục để nộp.

4. Cách thức nộp hồ sơ và nhận kết quả

Nếu có nhu cầu nộp/nhận kết quả hồ sơ qua dịch vụ bưu chính thực hiện theo cách sau:

Đến tại Bưu điện nơi gần nhất, thực hiện đăng ký gửi hồ sơ để gửi hồ sơ qua dịch vụ bưu chính.

Nếu người thực hiện muốn nộp hồ sơ trực tiếp và muốn đăng ký trả kết quả qua bưu điện, thực hiện đăng ký trả kết quả tại quầy làm việc số 6, Bộ phận Một cửa huyện. Số điện thoại: **0977.611.129** (Bà Nguyễn Thị Hằng –Chuyên viên Phòng Y tế). Kết quả thủ tục hành chính được bưu điện huyện chuyển trả sau 01 ngày khi Phòng chuyên môn chuyển kết quả về Bộ phận Một cửa huyện.

5. Yêu cầu các xã, thị trấn trên triển khai thực hiện theo hướng dẫn để người dân giảm bớt thời gian đi lại. UBND các xã, thị trấn phổ biến văn bản này cho các công chức liên quan cũng như người dân, tổ chức biết đến việc thực hiện thủ tục hành chính các lĩnh vực này để thực hiện thủ tục hành chính thuận lợi.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Phòng Y tế huyện;
- Công chức Văn hóa các xã, thị trấn;
- Trạm Y tế xã;
- Lưu VT./.

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Danh Truyền

PHỤ LỤC - PHIẾU HƯỚNG DẪN HOÀN THIỆN HỒ SƠ

Tên thủ tục: **Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp huyện**

Yêu cầu hoàn thiện hồ sơ gồm những nội dung sau:

HỒ SƠ CHUẨN BỊ TẠI CƠ SỞ

Giấy khám sức khỏe của bệnh viện/TTYT cấp huyện trở lên (Loại 3-4 mặt, có dán ảnh)

Hợp đồng cung cấp thực phẩm của những người thường xuyên cung cấp nguyên liệu cho cơ sở (Kèm CMND / Căn cước công dân/ Giấy đăng ký kinh doanh - Nếu có) **Tối thiểu 05 hợp đồng**

Các tờ khai theo mẫu (Giấy xác nhận tập huấn kiến thức ATTP, Đơn đề nghị cấp giấy chứng nhận)

Sổ lưu mẫu thực phẩm, Bộ dụng cụ lưu mẫu thực phẩm (**từ 05 lọ thủy tinh**)

Sổ xuất nhập thực phẩm

HỒ SƠ NỘP TẠI BỘ PHẬN MỘT CỬA

1. Đơn đề nghị cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm
2. Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh (Bản sao)
3. Bản thuyết minh cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ của cơ sở (Theo mẫu).
4. Danh sách xác nhận tập huấn kiến thức an toàn thực phẩm theo quy định do hộ kinh doanh tự lập (Kèm theo CMND của những người phục vụ)
5. Danh sách khám sức khỏe của chủ cơ sở và người trực tiếp chế biến kinh doanh dịch vụ ăn uống hoặc bản sao giấy khám sức khỏe (Bản sao)